**F2L GAL TH-TP FIȘA DE EVALUARE A ELIGIBILITATII PROIECTULUI**

**MASURA 2.1/2A MODERNIZAREA EXPLOATATIILOR AGRICOLE SI POMICOLE**

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanţare (CF):\_\_\_\_\_din\_\_/\_\_/2018

Denumirea solicitantului :………………………………………………………………………………………………………….…………

Titlul proiectului ……………………………….…………………………….………………........................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………

Amplasare ...........................................................................(localitate).....................................................

Statutul juridic ………………………………………………………………..........................................................................

Date personale (reprezentant legal)

Nume:………………………………………………………………………...............................................................................

Prenume:……………...……………………………………………………............................................................................

CNP: ……........................................................................................................................................

Funcţia reprezentantului legal al întreprinderii :…………………………..................................................

Funcția reprezentantului legal al proiectului (asociat unic/asociat majoritar/administrator) ......................................

(se va completa de către expertul evaluator prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI** | | | |
| 1. Verificarea eligibilitatii solicitantului: sectorul zootehnic, vegetal, pomicol | Verificare efectuata | | |
| DA | NU | Nu este cazul |
| 1.1 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 1.2 Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în Declaraţia pe proprie raspundere F, aplicabile proiectului |  | 🞏 | 🞏 |
| 1.3 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 din PNDR 2014-2020, masurile 2.2 sau 2.3 din SDL GAL TH-TP, şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată |  |  | 🞏 |
| 1.4 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020 |  |  | 🞏 |
| 1.5 Investiția va respecta legislaţia în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară |  |  | 🞏 |
| 1.6 Investițiile necesare adaptării la noi cerinţe impuse fermierilor de legislaţia europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerinţe au devenit obligatorii pentru exploataţia agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013) |  |  | 🞏 |
| 1.7 Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10% |  |  | 🞏 |
| 1.8 În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) şi produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat |  |  | 🞏 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. Verificarea conditiilor de eligibilitate | Verificare efectuată | | |
| DA | NU | **Nu este cazul** |
| **Conditii de eligibilitate aplicabile sectorului zootehnic, vegetal, pomicol** | | | |
| EG 1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili |  |  | 🞏 |
| EG 2 Solicitantul are obligatia de a crea cel putin un loc de munca |  |  | 🞏 |
| EG 3 Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției |  |  | 🞏 |
| **EG 4** Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice |  |  | 🞏 |
| EG 5 Investitia trebuie sa se incadreze in tipurile de actiuni eligibile prevazute in masura |  |  | 🞏 |
| EG 6 Exploatatia agricola trebuie sa aiba o dimensiune de minim 4.000 SO |  |  | 🞏 |
| **EG 7** Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării |  |  | 🞏 |
| **EG 8** Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat |  |  | 🞏 |
| **Conditii de eligibilitate aplicabile doar sectorului pomicol** | | | |
| **EG 9** Investiția va respecta cerințele privind conformarea cu standarde impuse de legislația națională și europeană inclusiv pe cele cu privire la efectele asupra mediului |  |  | 🞏 |
| **EG 10** Investiția trebuie realizată doar în unitățile teritorial administrative din teritoriul GAL prezente în Anexa din Cadrul Național de Implementare, aferentă STP si trebuie sa respecte zonarea speciilor din anexa mentionata execeptand culturiile in sere si solarii |  |  | 🞏 |
| **EG 11** In cazul înființării și/sau reconversiei solicitantul trebuie să utilizeze doar material fructifer din categoria biologică certificat |  |  | 🞏 |
| **EG 12** Suprafața înfiinţată/ replantată prevăzută prin proiect trebuie să fie echivalentă cu minimum 3.000 euro SO pentru toate speciile şi sistemele de cultură, inclusiv pepiniere |  |  | 🞏 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Buget indicativ (Euro) conform HG 28/2008 pentru activitatea de productie**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *GAL*** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului - total** |  |  |  |  |  |  | | 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Proiectare şi inginerie |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaj tehnologic |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice cu montaj (procurare) |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)** |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL fără TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **3. Buget indicativ (Euro) pentru activitatea de procesare si comercializare- HG 28/2008**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare GAL** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului - total** |  |  |  |  |  |  | | 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Proiectare şi inginerie |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaj tehnologic |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice cu montaj (procurare) |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)** |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL fără TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ conform HG 28/2008 (Euro) pentru investiţiile legate de operaţiunile prevăzute la Art. 28 (Agromediu)**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare GAL** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului - total** |  |  |  |  |  |  | | 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Proiectare şi inginerie |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaj tehnologic |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice cu montaj (procurare) |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)** |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL fără TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ centralizator (Euro) conform HG 28/2008**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = ……………Lei  din data de: \_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *GAL*** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului - total** |  |  |  |  |  |  | | 2.1. Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Obţinere de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Proiectare şi inginerie |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaj tehnologic |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice cu montaj (procurare) |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente fără montaj, mijloace de transport noi solicitate prin proiect, alte achiziţii specifice |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4– Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului **(E)** |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru darea în exploatare - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice, încercări, rodaje, expertize la recepţie |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL fără TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmite în Euro)***  1 Euro = ………..Lei (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului |
| **Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016 pentru activitatea de productie**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare *GAL*** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ (Euro) conform HG 907/2016 pentru activitatea de procesare și comercializare**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare GAL** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)    **Buget indicativ conform HG 907/2016 (Euro) pentru investiţiile legate de operaţiunile prevăzute la Art. 28 (Agromediu)**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = …………………..LEI  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare GAL** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : 1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate)  **Buget indicativ centralizator (Euro) conform HG 907/2016**  S-a utilizat cursul de transformare 1 Euro = ……………Lei  din data de:\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Euro   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Buget Indicativ al Proiectului (Valori fără TVA )** | **Cheltuieli conform Cererii de finanţare** | | **Verificare GAL** | | | | | **Denumirea capitolelor de cheltuieli** | **Cheltuieli conform SF** | | **Diferenţe faţă de Cererea de finanţare** | | |  | **E** | **N** | **E** | **N** | **E** | **N** | | **1** | **2** | **3** | **2** | **3** | **2** | **3** | | **Capitolul 1 Cheltuieli pentru obţinerea şi amenajarea terenului - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 1.1Cheltuieli pentru obţinerea terenului **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 1.2 Cheltuieli pentru amenajarea terenului |  |  |  |  |  |  | | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |  |  |  |  |  | | 1.4 Cheltuieli pentru relocarea/protecția utilităților |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 2 Cheltuieli pentru asigurarea utilitaţilor necesare obiectivului de investiții - total** |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistenţă tehnică - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 3.1 Studii |  |  |  |  |  |  | | 3.1.1 Studii de teren |  |  |  |  |  |  | | 3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului |  |  |  |  |  |  | | 3.1.3 Alte studii specifice |  |  |  |  |  |  | | 3.2 Documentatii-suport și cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizaţii |  |  |  |  |  |  | | 3.3 Expertizare tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.4 Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5 Proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.1 Temă de proiectare |  |  |  |  |  |  | | 3.5.2 Studiu de prefezabilitate (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.5.3 Studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general |  |  |  |  |  |  | | 3.5.4 Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor |  |  |  |  |  |  | | 3.5.5 Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.5.6 Proiect tehnic și detalii de execuție |  |  |  |  |  |  | | 3.6 Organizarea procedurilor de achiziţie **(N**) |  |  |  |  |  |  | | 3.7 Consultanţă |  |  |  |  |  |  | | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiții |  |  |  |  |  |  | | 3.7.2 Auditul financiar (N) |  |  |  |  |  |  | | 3.8 Asistenţă tehnică |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1 asistență tehnică din partea proiectantului |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.1 pe perioada de execuție a lucrărilor |  |  |  |  |  |  | | 3.8.1.2 pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții |  |  |  |  |  |  | | 3.8.3 Dirigenție de șantier |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | **A Construcţii şi lucrări de intervenţii – total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |  |  |  |  |  | | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale |  |  |  |  |  |  | | 4.3 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj |  |  |  |  |  |  | | 4.4 Utilaje şi echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport |  |  |  |  |  |  | | 4.5 Dotări |  |  |  |  |  |  | | 4.6 Active necorporale |  |  |  |  |  |  | | **B - Cheltuieli pentru investitii în culturi/plantaţii** |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 1 - Lucrări de pregătire a terenului |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 2 - Infiinţarea plantaţiei |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 3 – Întreţinere plantaţie în anul I |  |  |  |  |  |  | | Subcapitolul 4 – Întreţinere plantaţie în anul II |  |  |  |  |  |  | | Subcapitol 5- Instalat sistem susţinere şi împrejmuire |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 5 Alte cheltuieli - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 5.1 Organizare de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.1 lucrări de construcţii  **ş**i instalaţii aferente organizării de şantier |  |  |  |  |  |  | | 5.1.2 cheltuieli conexe organizării şantierului |  |  |  |  |  |  | | 5.2 Comisioane, cote, taxe, costul creditului |  |  |  |  |  |  | | 5.2.1 Comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calității lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.3 Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism și pentru autorizarea lucrărilor de construcții |  |  |  |  |  |  | | 5.2.4 Cota aferentă Casei sociale a Constructorilor- CSC (N) |  |  |  |  |  |  | | 5.2.5 Taxe pentru acorduri, avixe conforme și autorizația de construire/desființare |  |  |  |  |  |  | | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute |  |  |  |  |  |  | | 5.4 Cheltuieli pentru informare și publicitate (N) |  |  |  |  |  |  | | **Capitolul 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste - total, din care:** |  |  |  |  |  |  | | 6.1 Pregătirea personalului de exploatare **(N)** |  |  |  |  |  |  | | 6.2 Probe tehnologice și teste |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **ACTUALIZARE Cheltuieli Eligibile (max 5%)** |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL CU ACTUALIZARE** |  |  |  |  |  |  | | **Valoare TVA** |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | | **TOTAL GENERAL inclusiv TVA** |  | |  | |  | |   ***Toate costurile vor fi exprimate în Euro, şi se vor baza pe devizul general din Studiul de fezabilitate (întocmit în Euro)***  1 Euro = ………..LEI (Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>la data întocmirii Studiului de fezabilitate) | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa B ( persoane juridice)** | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| **Anul** | | **Limita indicator** | **UM** | **Total an 1** | **Total an 2** | **Total an 3** | **Total an 4** | **Total an 5** | **Diferente** | **Validare criterii** |
| **Nr.crt.** | **Specificatie** | **Valoare** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | **Valoare investitie (VI) -** valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ totalizator | **N/A** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **N/A** |
| **Valoare investitie (VI) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  | | | | |
| 2 | **Veniturile din exploatare (Ve)** - se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 6, aferente perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferente** | **N/A** |
| **Veniturile din exploatare (Ve)** - calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |
| 3 | **Cheltuieli de exploatare (Ce) -** se inscriu valorile din proiectia contului de profit si pierdere, randul 11, aferente perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferente** | **N/A** |
| **Cheltuieli de exploatare (Ce) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |
| 4 | **Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** se calculeaza automat diferenta dintre Ve si Ce introduse, raportat la Ve - **minim 10%** | **minim 10% din Ve** | **%** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata rezultatului din exploatare (rRe) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **minim 10% din Ve** | **%** |  |  |  |  |  |
| 5 | **Flux de numerar din activitatea de exploatare -** linia **P din** Anexa **B8** aferent perioadei respective | **N/A** | **LEI** |  |  |  |  |  |  | **N/A** |
| 6 | **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani | **maxim 12** | **ANI** | **#DIV/0!** | | | | | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 12** | **ANI** |  | | | | |
| 7 | **Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) -** se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din activitatea de exploatare si (VI) | **minim 5%** | **%** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata rentabilitatii capitalului investit (rRc) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **minim 5%** | **%** |  |  |  |  |  |
| 8 | **Flux de lichiditati net al perioadei -** linia Qdin fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **(PDCTML) Plati de dobanzi la credite pe termen mediu si lung -** linia **C2** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **(RCTML) Rambursari de credite pe termen mediu si lung -** linia **C1** din fluxul de numerar pentru anii 1-5, se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** se calculeaza automat ca raport intre Fluxul de numerar din exploatare aferent perioadei respective si suma (PDCTML+RCTML) - trebuie sa fie => cu **1.2** | **>=1,2** | **Numeric** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=1,2** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
|  | **(D>1)Datorii ce trebuie platite intr-o perioada mai mare de un an -** linia IV din sheetul bilant - se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **(A) Total activ** - din sheetul bilant si se introduce pentru perioada aferenta | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Rata indatorarii (rI) -** se calculeaza automat ca raport intre (D>1) si total activ (A) - trebuie sa fie **maxim 60%** | **maxim 60%** | % | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! | #DIV/0! |
| **Rata indatorarii (rI) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 60%** | % |  |  |  |  |  |
| 10 | **Rata de actualizare** | **N/A** |  | **8%** | | | | |  | N/A |
|  | **Valoare actualizata neta (VAN) -** trebuie sa fie **pozitiva** | **>=0** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** |
| **Valoare actualizata neta (VAN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=0** | **LEI** |  | | | | |
| 12 | **Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei -** se preiau valorile din linia **S,** Anexa B8, aferente perioadei respective - trebuie sa fie **pozitiv** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** |
| **Disponibil de numerar la sfarsitul perioadei, conform tabelului de indicatori** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Indicatorii economico-financiari se incadreaza in limitele obligatorii? | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Verificare la GAL*** | | | ***DA*** |  | **sau** | |  | | --- | | ***NU*** | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Matrice de verificare a viabilitatii economico-financiare a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale, intreprinderi familiale)** | | | | | | | | | | |
| **Anul** | | **Limita indicator** | **UM** | **Total an 1** | **Total an 2** | **Total an 3** | **Total an 4** | **Total an 5** | **Diferente** | **Validare criterii** |
| **Nr.crt** | **Specificatie** | **Valoare** | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1 | **Valoare investitie (VI) -** valoare totala a proiectului fara TVA, preluata din Bugetul Indicativ | **N/A** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **N/A** |
| **Valoare investitie (VI) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **N/A** | **LEI** |  | | | | |
| 2 | **EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** |
| **EXCEDENT/DEFICIT (linia 58 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza") calculata de solicitant, conform Anexei C** | **>=0** | **LEI** |  |  |  |  |  |
| 3 | **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** se calculeaza automat ca raport intre VI si Fluxul de numerar net actualizat mediu pe orizontul de 12 ani | **maxim 12** | **ANI** | **#DIV/0!** | | | | | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Durata de recuperare a investitiei (Dr) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **maxim 12** | **ANI** |  | | | | |
| 4 | **Rata de actualizare** | **%** |  | **8%** | | | | | **N/A** | **N/A** |
| 5 | **Credite contractate la bănci şi dobânzile aferente (rate şi dobânzi), inclusiv cele aferente proiectului (linia 42 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Incasari din activitatea agricolă +Incasari din activităţi productive, prestări servicii etc.(linia 33 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")+Subventii (linia 35 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")+Alte venituri (linia 36 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")+Vanzari de active (linia 37 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Plati pentru desfăşurarea activităţilor productive(linia 44 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Plati pentru desfăşurarea activităţilor agricole(linia 48 din sheetul "Incasari\_platiAnii1-5 prognoza")** | **N/A** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN)** | **>=1,2** | **Numeric** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** | **#DIV/0!** |
| **Rata acoperirii prin fluxul de numerar (RAFN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=1,2** | **Numeric** |  |  |  |  |  |
| 6 | **Valoare actualizata neta (VAN) -** trebuie sa fie **pozitiva** | **>=0** | **LEI** |  | | | | | **Nu sunt diferente** | **Respecta criteriu** |
| **Valoare actualizata neta (VAN) -** calculata de solicitant, conform tabelului de indicatori | **>=0** | **LEI** |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Indicatorii economico-financiari se incadreaza in limitele obligatorii stabilite? | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***Verificare la GAL*** | | | ***DA*** |  | **sau** | |  | | --- | | ***NU*** | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Verificarea bugetului indicativ** | **Verificare efectuată** | | |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
| 3.1 Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general şi devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?  ***Da cu diferenţe\****  ***\**** Se completează în cazul când expertul constată diferenţe faţă de bugetul prezentat de solicitant în cererea de finanţare | 🞏 | 🞏 |  |
| 3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb  Rata de conversie între Euro şi moneda naţională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate) | 🞏 | 🞏 |  |
| 3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul și cap. 8.1 din PNDR? | 🞏 | 🞏 |  |
| 3.4. Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea şi implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanţă, proiectare, monitorizare şi management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică şi de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia naţională), direct legate de realizarea investiției, nu depăşesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcţii? | 🞏 | 🞏 |  |
| 3.5. Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, sau, în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2, 3 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare ? | 🞏 | 🞏 |  |
| 3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă? | 🞏 | 🞏 |  |
| 3.7TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut în coloana cheltuielilor eligibile? | 🞏 | 🞏 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor** | **Verificare efectuată** | | |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
| 4.1. Categoria de bunuri se regăseşte în Baza de Date cu prețuri de Referință? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 4.2 Dacă la punctul 4.1 răspunsul este DA, sunt ataşate extrasele tipărite din baza de date cu prețuri de Referință? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 4.3 Dacă la pct. 4.1. răspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date cu prețuri de Referință? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 4.4 Dacă la pct. 4.1 este NU solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |
| 4.6. Pentru lucrări, există în studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri? | 🞏 | 🞏 | 🞏 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. Verificarea Planului Financiar** | **Verificare efectuată** | | |
| **DA** | **NU** | **NU ESTE CAZUL** |
| **5.1** Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL? | 🞏 | 🞏 |  |
| **5.2** Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil? | 🞏 | 🞏 |  |
| **5.3** Avansul solicitat se încadrează într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil? | 🞏 | 🞏 |  |

**6.** **Verificarea condiţiilor artificiale.**

**Secțiunea A – Indicatori de avertizare**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Obiectul verificarii** | **Verificare** | | **Da** | **Nu** |
| **Documentar** | **Pe teren** |
| **1** | Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari **ai altor societăți care au același tip de activitate\*** cu cel al proiectului analizat? | Verificare în certificatul constatat si in anexa 24 la GS | Nu este cazul | **🞏** | **🞏** |
| **2** | Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entităţi juridice? | Studiul de Fezabilitate, documentele care atestă dreptul de proprietate/ folosință atasate cererii de finantare | Verificare și la locul investiției | **🞏** | **🞏** |
| **3** | Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/ terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/ efectivelor de animale/ infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant? | Acte de proprietate/ folosință clădiri/ terenuri/ infrastructură de producție | Nu este cazul | **🞏** | **🞏** |
| **4** | Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/ sau crează avantaje unui terț (persoană juridică) ? | Studiu de Fezabilitate/ documente din Dosarul cererii de finanțare | Verificare și la locul investiției | **🞏** | **🞏** |

**\*„acelasi tip de activitate”** reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/ servicii/ lucrari similare

Observații : .....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de condiții artificiale.** *(se completează în cazul în care există minim o bifă pe coloana* ***„DA”*** *în* ***„Secțiunea A”*** *sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații)****.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Premisă de creare Condiții artificiale** | **Criteriu/ avantaj vizat de crearea condiției artificiale** | **Da** | **Nu** |
| **1** | Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de catre asociati/ actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu acelasi tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect. | **Criteriu de eligibilitate:**  **Verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului**  -Solicitantul nu se încadreaza în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare.  - Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR). | **🞏** | **🞏** |

Observații: .....................................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................................

**Solicitantul a creat condiţii artificiale necesare pentru a beneficia de plăţi (sprijin) şi a obţine astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

🞏 DA 🞏 NU

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 7. DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI ESTE: | Verificare efectuată | | | DA | NU | | ELIGIBIL | 🞏 | 🞏 | | NEELIGIBIL | 🞏 | 🞏 |   Observatii:  Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilităţii, dacă este cazul.  .......................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................  Aprobat de: Reprezentant legal/Presedinte GAL  Nume/Prenume ………………………….………………… Semnătura şi ştampila Data…………..  Avizat/Verificat: Director executiv  Nume/Prenume …………………………………………..……..… Semnătura Data…………..  Verificat de: Expert 2  Nume/Prenume ……………………………………….………… Semnătura Data………….…..  Întocmit de: Expert 1  Nume/Prenume ………………….…………………………… Semnătura Data………….. |

**A. METODOLOGIE DE APLICAT PENTRU VERIFICAREA CONDIŢIILOR DE ELIGIBILITATE**

**1.Verificarea eligibilitatii solicitantului**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE DE VERIFICAT** | **PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE** |

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR, atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR   Documente verificate :  -Declaraţia pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare  -Formularul 2 emis de catre OJFIR | Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD şi FEADR, prin intermediul formularului 2 precum si prin sectiunea F din cererea de finantare.  Dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor, va bifa caseta “DA”, va menţiona în caseta de observaţii, şi, dacă este cazul selectării pentru finanţare a proiectului, va relua această verificare de catre AFIR în etapa de evaluare a documentelor în vederea semnării contractului.  În cazul în care solicitantul nu este înscris cu debite în Registrul debitorilor, expertul bifează NU. |
| * 1. Solicitantul şi-a însuşit în totalitate angajamentele luate în Declaraţia pe proprie raspundere F, aplicabile proiectului   Documente verificate:  Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului. | Expertul verifică în Declaraţia pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.  Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită informatii suplimentare şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziţia sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă.  În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.  De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU, iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.  Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferente punctelor privind îregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin informatii suplimentare; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuță DA; în caz contrar, expertul bifează NU. |
| 1.3 Solicitantul are în implementare proiecte în cadrul uneia dintre măsurile 141, 112, 411-141, 411-112, aferente PNDR 2007 – 2013 sau are proiect depus pe submăsura 6.1 sau 6.3 din PNDR 2014-2020, masurile 2.2 sau 2.3 din SDL GAL TH-TP, şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată | Expertul verifică în cadrul anexie 20 la ghidul solicitantului dacă solicitantul are proiect în implementare pe măsurile 141, 112, 411-141, 411-112 din PNDR 2007 – 2013 sau daca are proiect in implementare pe submăsura 6.1 sau 6.3 din PNDR 2014-2020, masurile 2.2 sau 2.3 din SDL GAL TH-TP, şi nu i s-a acordat încă cea de-a doua tranşă de plată.  Dacă DA, aceasta este condiţie de neeligibilitate, se menţionează în rubrica Observaţii, dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înştiinţat de toate condiţiile neîndeplinite (dacă este cazul).  Dacă NU, cererea de finanţare se consideră eligibilă din acest punct de vedere şi se continuă verificarea eligibilităţii. |
| * 1. Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020   Documente verificate:  -Declaratia pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanţare | Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare. În etapa de contractare verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza de catre AFIR în baza corelării informaţiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.  Dacă prin verificarea declarației pe proprie răspundere din secțiunea F din cererea de finanțare se confirmă faptul că solicitantul și-a asumat prin propria semnătură că va obține și va depune la contractare documentul ce atestă impactul investiției asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifează căsuța cu DA din fişa de verificare.  În cazul în care solicitantul nu a semnat şi după caz ştampilat declaraţia pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită informatii suplimentare şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziţia sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă. |
| * 1. Investiția va respecta legislaţia în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară   Documente de verificat:  Studiu de fezabilitate | În cazul proiectelor care prevăd doar achiziţii de utilaje agricole nu este necesară avizarea sanitara si sanitar-veterinara.  Totodată, pentru stabilirea situaţiilor în care trebuie urmărită această cerintă, se va ţine cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare, precum şi de prevederile Protocolului încheiat între AFIR şi ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcţie de tipul investiţiei.  Dacă în urma verificărilor se constată că proiectul nu face obiectul avizării sanitare si sanitar-veterinare, expertul bifează căsuţa NU ESTE CAZUL. |
| * 1. Investițiile necesare adaptării la noi cerinţe impuse fermierilor de legislaţia europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerinţe au devenit obligatorii pentru exploataţia agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)   Documente de verificat:  Studiu de fezabilitate | Se verifică dacă în SF este precizată îndeplinirea a noi prevederi legislative impuse fermierilor si daca solicitantul si-a prevazut in graficul de esalonare a investitiei realizarea actiunilor în termenul de 12 luni.  În cazul în care în SF nu se menţionează îndeplinirea expresă a nici unei cerinţe legislative, expertul bifează NU ESTE CAZUL. Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că se îndeplinește criteriul, bifează căsuţa DA.  Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, în cazul în care expertul a bifat DA, se reia de catre AFIR la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza Documentului emis de ANPM şi, dacă este cazul, Nota de constatare privind condiţiile de mediu (pentru toate unităţile în funcţiune) şi a Documentului emis de DSVSA/ DSP. |
| * 1. Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%   Documente de verificat:  Studiu de fezabilitate | Se verifica dacă instalaţia vizată prin proiect  este una de cogenerare care produce în principal energie electrică din biomasă, iar procentul minim de energie termică produsă de această instalaţie (min 10%) este utilizat la nivelul fermei.  Se verifică totodată dacă energia electrică produsă de instalaţie se va utiliza exclusiv la nivelul fermei.  În cazul în care proiectul nu prevede investiţii în instalaţii de producere a energiei electrice expertul bifează NU ESTE CAZUL.  Dacă proiectul prevede o astfel de investiţie şi în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că se îndeplinește criteriul, bifează căsuţa DA. În caz contrar bifează căsuţa NU şi cheltuiala este declarată neeligibilă. |
| * 1. În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) şi produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat   Documente de verificat:  Studiu de fezabilitate  Anexa I la Tratat | Se verifică în SF şi în Anexa I la Tratat dacă produsul obţinut în urma procesării materiei prime obţinute în cadrul exploataţiei agricole, este tot un produs agricol din Anexa I la Tratat  Dacă se constată, în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, că se îndeplinește criteriul, expertul bifează căsuţa DA. În caz contrar bifează căsuţa NU, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |

**Daca in urma verificarii condiţiilor 1.1-1.8 se constata neeligibilitatea solicitantului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.**

**2. Verificarea conditiilor de eligibilitate**

**EG 1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| **Fișa măsurii din SDL**  **Certificat constatator ONRC**  **Hotărâre judecătorească definitivă** pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole  STATUT **pentru Societatea cooperativă agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr.* 1/ 2005) și Cooperativa agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004,)* cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menţionate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care sa reiasa ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricola , cooperativă agricolă sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare** | Se verifică tipurile de beneficiari eligibili confom Fișei măsurii din SDL si Ghidul solicitantului.  În funcție de tipul de beneficiar eligibil, expertul face următoarele verificări:  Se va verifica concordanţa informaţilor menţionate în paragraful B1 din cererea de finanţare cu cele menţionate în Certificatul constatator: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare.  Se verifică dacă **Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului** precizează codul CAEN conform activităţii pentru care solicită finanţare şi existenţa punctului de lucru (dacă este cazul); se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcţiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvenţă, conform Legii 85/2014.  Se verifica daca sediul social al solicitantului este in teritoriul GAL si activitatea propusa prin proiect se va derula in teritoriul GAL.  Pentru Societatea cooperativă agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr.* 1/2005), Cooperativa agricolă (*înfiinţată în baza Legii nr. 566/ 2004)* cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menţionate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), se va verifica dacă solicitantul are prevazut în **Hotărârea judecătorească** şi/sau  **Statut**, gradul si tipul/ forma de: cooperativa agricola/ societate cooperativa agricolă, respectiv se încadrează în categoria de fermier, conform OUG 3/2015.  În cazul solicitanţilor Grupuri de producători se verifică pe site-ul [www.madr.ro](http://www.madr.ro/), în secţiunea [Dezvoltare Rurala](http://www.madr.ro/pages/page.php?catid=03)>>[Grupurile de producatori recunoscute](http://www.madr.ro/pages/page.php?sub=0313&self=03), dacă acesta are **Aviz de recunoaştere pentru grupurile de producători emis de MADR** şi se tipăreşte pagina cu rezultatul verificării)**.**  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că  solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili  pentru M2.1, bifează căsuţa corespunzatoare categoriei reprezentată de solicitant şi caseta “da” pentru verificare.  În caz contrar se va bifa “nu”, criteriul fiind declarat  neîndeplinit . |

**EG 2 Solicitantul are obligatia de a crea cel putin un loc de munca**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Cererea de finantare  Studiu de fezabilitate  Anexa 19 la ghidul solicitantului | Se verifica in dosarul cererii de finantare (cererea de finantare, studiu de fezabilitate, anexa 19) daca solicitantul a prevazut crearea unui loc de munca.  In cadrul studiului de fezabilitate si a cereri de finantare se va mentiona NUMARUL DE LOCURI DE MUNCA NOU CREATE de catre solicitant.  Solicitantul are obligatia de prevedea in cadrul proiectului crearea a cel putin un loc de munca cu jumatate de norma. In situatia in care aceasta prevedere nu se regeseste in cadrul studiului de fezabilitate si a cererii de finantare proiectul va fi respins de catre GAL.  GAL va efectua verificari in acest sens si va solicita beneficiarului finantarii furnizarea documentelor care atesta crearea unui nou loc de munca.  In adresa MADR, DGDR AM PNDR nr. 233485/29.09.2017 sunt mentionate urmatoarele:  „- daca un loc de munca existent cu jumatate de norma este transformat intr-un loc de munca cu norma intreaga, valoarea indicatorului este de 0.5 (se considera crearea unei jumatati de loc de munca);  -locurile de munca existente la momentul depunerii cererii de finantare nu constituie locuri de munca nou create;  -se vor considera doar locurile de muncă nou create, cee ce exclude locurile de munca mentinute;  -activitatea de voluntariat nu se consideră crearea de locuri de muncă, însă formele de autoangajare sunt incluse. Prin urmare, orice forma de autoangajare definita in baza legislatiei nationale (PFA, II, IF) poate fi luată în considerare la cuantificarea locurilor de muncă nou create”.  In nota de clarificari a MADR, DGDR AM PNDR nr. 216/15.02.2018 sunt mentionate urmatoarele:  “In cazul PFA si II, daca se incadreaza in categoria de start-up (intreprindere infiintata in anul depuneri cererii de finantare sau cu o vechime de maxim 3 ani fiscali consecutivi, dar care nu a desfasurat activitate pana in momentul depunerii acesteia), titularul PAF si II poate fi considerat loc de munca nou creat cu conditia ca aceasta sa fie mentionata in proiect ca loc de munca propus, la care se pot adauga si celelalte locuri de munca previzionate in proiect, pentru care se vor incheia contracte de munca cu terte persoane.  In cazul IF, daca se incadreaza in categoria start-up, membrii unei familii semnatari ai acordului de constituire pot fi luati in calcul la cuantificarea locurilor de munca cu aceasi conditie antementionata, respectiv ca acestia sa fie mentionati in proiect ca loc de munca propus.  Dupa implementarea obiectivelor proiectului, locurile de munca nou create vor fi demonstrate prin declaratiile financiare si documentele fiscal ale membrilor semnatari ai acordului de constituire”  In cazul in care solicitantul PFA, II nu se incadreaza in categoria de startup, vor fi cuantificate doar locurile de munca propuse prin proiect pentru care se vor incheia contracte de munca.  In cazul SRL vor fi cuantificate doar locurile de munca propuse prin proiect pentru care se vor incheia contracte de munca, dupa data semnarii contractului de finantare.  In cazul orcarei forme de autoangajare (titular PFA, titular II, membrii semnatari ai acordului de constituire IF) se va avea in vedere obligativitatea pastrarii de catre beneficiar a unei evidente a programului de lucru si a perioadei de timp lucrate in vedrea desfasurarii activitatii specific, de ex. sub forma unei foi de prezenta (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalenta.  La depunerea cererii de finantare, solicitantul va completa Anexa nr. 19 la prezentul ghid “Declaratie pe proprie raspundere privind agajamentul solicitantului de a crea locuri de munca prin proiect” prin care se obliga, ca daca proiectul va fi selectat pentru finantare, va crea cel putin un loc de munca cu jumatate de norma.  Solicitantul isi asuma integral responsabilitatea crearii unui nou loc de munca.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din  coloana “puncte de verificat”, expertul constată că solicitantul a  prevazut crearea unui loc de munca se bifează coloana DA.  În caz contrar se va bifa “NU”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |

**EG 3 Solicitantul trebui sa demonstreze asigurarea cofinantarii investitiei**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Declaratia F din Cererea de finantare | Expertul verifică dacă solicitantul, prin reprezentantul legal, a semnat Declaraţia F şi s-a angajat ca în urma primirii Notificării beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare va prezenta documentul privind cofinantarea proiectului si Angajamentul responsabilului legal al proiectului ca nu va utiliza in alte scopuri 50% din cofinantarea privata, in cazul prezentarii cofinantarii prin extras de cont.  Dacă solicitantul a refuzat să-şi asume Declaraţia F, în urma solicitării de informaţii suplimentare, se va bifa “nu”, iar criteriul de eligibilitate se consideră neîndeplinit. |

**EG 4 Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiu de fezabilitate.  Anexa B sau C  **Situaţiile financiare (bilant** –formularul 10**, cont de profit și pierderi** – formularul 20**, formularele 30 și 40)**  Sau  **Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului  Pentru **persoane fizice autorizate**, **intreprinderi familiale și intreprinderi individuale**: **Declarație specială** privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200 insotit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obţinut anual sa fie pozitiv (inclusiv 0)  si/ sau  Declaratia privind veniturile din activitati agricole impuse pe norme de venit (formularul 212, )  Si/sau  Declaraţie unică - privind impozitul pe venit şi contribuţiile sociale datorate de persoanele fizice  Pentru solicitantii a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta:  -Situaţiile financiare (bilanţ – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată, iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administratia Financiara .  În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:  -Declarație specială privind veniturile realizate înregistrata la Administratia Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obţinut anual să nu fie negativ  si/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 212). Formularul 212 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.  si/sau Declaraţie unică - privind impozitul pe venit şi contribuţiile sociale datorate de persoanele fizice  *Pentru anii calamitaţi solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situaţii de urgenţă) prin care se certifică:*  - data producerii pagubelor;  - cauzele calamităţii;  - obiectul pierderilor datorate calamităţilor (suprafaţa agricolă cultivată, animale);  - gradul de afectare pentru suprafeţe agricole cultivate, animale pierite. | Expertul verifică dacă:  -rezultatul din exploatare din bilanţul precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile sunt cel putin egale cu cheltuielile, în cazul PFA**,** intreprinderi individuale şi intreprinderi familiale. În cazul în care solicitanţii au depus formularul 212, se consideră că activitatea desfăşurată este o activitate impozitată, fiind generatoare de venit şi nu este cazul să se verifice pierderile.  Excepţie fac solicitanţii a căror activitate a fost afectată de **calamități naturale** şi cei care nu au înregistrat venituri din exploatare.  În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015, (cod fiscal), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 212, *Norma de venit*, nu se va depune nici un document în acest sens.(a se vedea tabelul de mai jos)  Nu se analizează situaţiile financiare aferente anului înfiinţării solicitantului.  Pentru solicitanţii a căror activitate a fost afectată de calamități naturale se verificădocumentele justificative.  - indicatorii economico-financiari din cadrul secţiunii economice care trebuie să se încadreze în limitele menţionate, începând cu al doilea an de la data finalizării investiţiei.  Pentru aceasta, expertul completează Matricea de evaluare a viabilitătii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice) sau Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale şi întreprinderi familiale).  În cazul în care solicitantul are contractate unul sau mai multe proiecte în cadrul submăsurii 4.1, respectiv 4.2 din PNDR 2014-2020, indiferent de etapa sau de sesiune, expertul verifică dacă în prognozele economice sunt menționate valorile aferente implementării/ desfășurării activității după implementarea proiectului (funcție de etapa în care se găsesc celelalte proiecte). Aceste aspecte se vor verifica prin intermediul anexei 20. În caz contrar se vor solicita informatii suplimentare privind refacerea prognozelor economice.  **Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa B (persoane juridice)**  Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de mai jos. Limitele impuse se referă la urmatorii indicatori:  -Rata rezultatului din exploatare,  -Durata de recuperare a investiţiei,  -Rata rentabilitătii capitalului investit,  -Rata acoperirii prin fluxul de numerar,  -Rata îndatorării,  -Valoarea actualizată netă (VAN),  -Disponibil de numerar curent.  Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea “N/A”.  Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus.  Proiectul respectă obiectivul de viabilitate economică dacă, pentru perioada de proiecţie cuprinsă între anii 2-5 (de la finalizarea investiţiei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.  Excepţie fac proiectele a caror investiţie vizează înfiinţarea de plantaţii, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începand cu anul în care se obţine producţie/venituri conform tehnologiilor de producţie şi a specificului proiectului.  Dacă indicatorii se încadrează în limitele menţionate şi rezultatul operaţional din bilanţ este pozitiv, expertul bifează caseta DA corespunzatoare acestui criteriu de eligibilitate.  **Matricea de evaluare a viabilităţii economice a proiectului pentru Anexa C (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale)**  Verificarea indicatorilor economico-financiari constă în verificarea încadrării acestora în limitele menţionate în coloana 3 a matricei de verificare. Limitele impuse se referă la următorii indicatori:  -Durata de recuperare a investiţiei  -Rata acoperirii prin fluxul de numerar  -Valoarea actualizată neta (VAN)  -Excedent/Deficit  Acei indicatori pentru care nu sunt stabilite limite maxime sau minime de variaţie au menţiunea “N/A”.  Respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile prin program se face în mod automat în coloana 11 a matricei de verificare prin apariţia mesajului “Respectă criteriul” pentru fiecare din indicatorii mentionaţi mai sus.  Proiectul respectă acest criteriu dacă pentru perioada de proiecţie cuprinsă între anul 2- anul 5 inclusiv (anul 2 de la finalizarea investiţei şi darea acesteia în exploatare) – coloanele 6-9 din matrice - toţi indicatorii pentru care s-au stabilit limite în coloana 3 se încadrează în limitele admisibile, respectiv dacă pentru toţi aceşti indicatori în coloana 11 apare mesajul “Respectă criteriul”.  De asemenea, se verifică indicatorul «Disponibil de numerar la sfârşitul perioadei» să nu fie negativ în nici una din lunile de implementare.  Excepţie fac proiectele a caror investiţie vizează înfiinţarea de plantaţii, unde nivelul indicatorilor se consideră că este îndeplinit/respectat începând cu anul în care se obţine producţie/venituri conform tehnologiilor de producţie şi a specificului proiectului.  Se corelează informaţiile din previziuni cu cele din SF referitoare la tipul şi capacitatea de producţie.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că Indicatorii economico-financiari se încadrează în limitele menţionate în cadrul sectiunii economice se bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “NU”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |

Veniturile definite la art. 105 alin. (1) sunt venituri neimpozabile în limitele stabilite potrivit tabelului următor:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Produse vegetale | Suprafaţă |
| 1. | Cereale | până la 2 ha |
| 2. | Plante oleaginoase | până la 2 ha |
| 3. | Cartof | până la 2 ha |
| 4. | Sfeclă de zahăr | până la 2 ha |
| 5. | Tutun | până la 1 ha |
| 6. | Hamei pe rod | până la 2 ha |
| 7. | Legume în camp | până la 0,5 ha |
| 8. | Legume în spaţii protejate | până la 0,2 ha |
| 9. | Leguminoase pentru boabe | până la 1,5 ha |
| 10. | Pomi pe rod | până la 1,5 ha |
| 11. | Vie pe rod | până la 1 ha |
| 12. | Arbuşti fructiferi | până la 1 ha |
| 13. | Flori şi plante ornamentale | până la 0,3 ha |
|  |  |  |
|  | Animale | Nr. capete/Nr. de familii de albine |
| 1. | Vaci | până la 2 |
| 2. | Bivoliţe | până la 2 |
| 3. | Oi | până la 50 |
| 4. | Capre | până la 25 |
| 5. | Porci pentru îngrăşat | până la 6 |
| 6. | Albine | până la 75 de familii |
| 7. | Păsări de curte | până la 100 |

**EG 5 Investitia trebuie sa se incadreze in tipurile de actiuni eligibile prevazute in masura**

*Actiuni eligibile in cadrul secorului zootehnic si vegetal*

• Construcţia, extinderea, modernizarea și dotarea construcțiilor din cadrul fermei, destinate activității productive, inclusiv căi de acces în fermă, irigații în cadrul fermei și racordarea fermei la utilități şi a anexelor aferente activităţii productive desfăşurate, dimensionate corelat cu numărul persoanelor ce vor utiliza aceste spaţii (\*Pentru respectarea condiților de igienă, de protecție a muncii, sanitar-veterinare și a fluxului tehnologic, sunt eligibile cheltuielile cu spațiile destinate personalului de producție: laboratoare, vestiare tip filtru pentru muncitori, biroul medicului veterinar, biroul maiștrilor, a șefului de fermă, spațiu pentru pregătirea și servirea mesei etc.);

• Construirea, amenajarea și dotarea spațiilor de desfacere și comercializare, precum și alte cheltuieli de marketing, în cadrul unui lanț alimentar integrat. În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile și următoarele investiții, doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului: înfiinţarea unui site pentru promovarea și comercializarea produselor proprii; crearea conceptului de etichetă pentru produsele comercializate, inclusive costurile cu crearea/ achiziționarea și/ sau înregistrarea mărcii beneficiarului; crearea brandului/ brandurilor produsului/ produselor care vor face obiectul comercializării. Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea și/ sau înregistrarea brandului/ brandurilor acestor produse

• Achiziţionarea, inclusiv prin leasing de maşini/ utilaje şi echipamente noi, în limita valorii de piaţă a bunului respectiv; (ex.: tractoare, remorci agricole/ tehnologice, inclusive remorcile speciale pentru transportul animalelor vii/ păsări/ albine, combine, utilaje agricole pentru efectuarea lucrărilor solului, înființarea și întreținerea culturilor, instalații de evacuare și gestionare a dejecțiilor din zootehnie, echipamente aferente bucătăriilor furajere, inventarul apicol, generatoare terestre antigrindină etc).

• Achiziționarea, inclusiv prin leasing, de mijloace de transport compacte, frigorifice, inclusiv remorci și semiremorci specilizate în scopul comercializării produselor agricole în cadrul unui lanț alimentar integrat, respectiv: Autocisterne, Autoizoterme, Autorulotele alimentare, Rulotele alimentare

• În cazul solicitantilor neplătitori de TVA, în temeiul legislaţiei naţionale privind TVA-ul, sunt cheltuieli eligibile valorile TVA aferente cheltuielilor eligibile purtatoare de TVA

*Actiuni neeligibile in cadrul sectorului zootehnic si vegetal*

• Achiziţia de clădiri; Construcția și modernizarea locuinței; Achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă; Cheltuielile generate de investițiile în culturi energetice din specii forestiere cu ciclu scurt de producție (inclusiv cheltuielile cu achiziționarea materialului săditor și lucrările aferente înființării acestor culturii); Cheltuielile cu întretinerea culturilor

agricole; Cheltuielile cu achiziția de cap tractor; Cheltuielile cu spațiile ce deserves activitatea generală a exploatației agricole: birouri administrative, săli de sedințe, săli de protocol, spații de cazare etc.; Cheltuielile finanțate prin PNS

• Cheltuielile neeligibile generale, în conformitate cu capitolul 8.1 PNDR

*Actiuni eligibile in cadrul sectorului pomicol*

• reconversia plantațiilor existente, inclusiv costurile pentru defrișare, materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină, inclusiv generatoare terestre Antigrindină, îngheț, caniculă, ploaie și insecte, echipamente de irigaţii la nivelul exploatațiilor, containere generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.

• înfiinţarea de plantații pomicole, inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, sisteme de protecție pentru grindină, îngheț, caniculă, ploaie și insecte containere, generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele etc.înfiinţarea și modernizarea pepinierelor pentru producerea de material de înmulțire și material de plantare fructifer inclusiv costurile pentru materiale de plantare, sisteme de susținere, pregătirea solului, lucrări de plantare, plase antigrindină, containere generator pompe irigat, sere, solarii, tunele joase, macrotunele

• achiziţionarea, inclusiv prin leasing, de mașini/ utilaje şi echipamente noi, inclusive echipamente de irigaţii la nivelul exploatațiilor, remorci agricole/ tehnologice, în limita valorii de piaţă a bunului respectiv.

• amenajarea, construcția, dotarea spațiilor de desfacere din cadrul exploatației și alte activități de marketing [autorulote, dozatoare (automate) de sucuri naturale şi alte produse din sectorul pomicol]. În cadrul cheltuielilor de marketing sunt eligibile și următoarele investiții, doar în limita a 5% din valoarea eligibilă a proiectului: înfiinţarea unui site pentru promovarea și comercializarea produselor proprii; crearea conceptului de etichetă pentru produsele comercializate, inclusiv costurile cu crearea/ achiziționarea și/ sau înregistrarea mărcii beneficiarului; crearea brandului/ brandurilor produsului/ produselor care vor face obiectul comercializării.

Sunt eligibile și costurile cu achiziționarea și/ sau înregistrarea brandului/ brandurilor acestor produse.

*Actiuni neeligibile in cadrul sectorului pomicol*

• achiziţia de clădiri;

• construcția și modernizarea locuinței;

• achiziția de drepturi de producție agricolă, de drepturi la plată, animale, plante anuale și plantarea acestora din urmă;

• obţinerea de băuturi alcoolice

• spatiile ce deservesc activitatea generală a exploatației: birouri administrative, săli de ședințe, săli de protocol, spații de cazare etc.).

• cheltuielile cu întreținerea plantațiilor

•cheltuielile cu achiziția de cap tractor

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiul de fezabilitate însotit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole (în cazul înfiintarii şi/sau reconversiei plantaţiilor) şi avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă  (pentru achiziţiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiţie)  Expertiză tehnică de specialitate asupra construcţiei existente  Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.  Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile, terenuri agricole- in conformitate cu prevederile din ghidul solicitantului si cererea de finnatare.  Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora  CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare  AUTORIZAŢIE SANITARĂ/ NOTIFICARE de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanţare pentru unitățile care se modernizează şi se autorizează/ avizează conform legislației în vigoare.  Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor, emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor. | Se verifică dacă in cadrul SF/ DALI, este descrisa conformitatea proiectului cu cel putin una din acţiunile eligibile prevăzute în fișa măsurii din SDL şi dacă investiţiile respectă condiţiile prevăzute în cadrul măsurii.  Expertul va verifica daca SF/ DALI este prezentat şi completat in conformitate cu prevederile legale în vigoare:  -în cazul proiectelor care prevăd construcții – montaj se verifică Studiul de Fezabilitate/ DALI elaborat conform HG 28/2008 sau conform HG 907/2016  -în cazul proiectelor fără construcții-montaj, se depune Studiu de Fezabilitate în care vor fi completate doar punctele care vizează acest tip de investiție.  Se va verifica:  - daca devizul general şi devizele pe obiect sunt semnate de persoană care le-a întocmit şi poartă ştampila elaboratorului documentaţiei.  - daca s-a atasat așa-numita „foaie de capat”, care contine semnaturile colectivului format din specialisti condus de un sef de proiect care a participat la elaborarea documentaţiei si ştampila elaboratorului documentaţiei in integralitatea ei.  - daca in cadrul sectiunii– Partile desenate sunt atasate planuri de amplasare in zona 1:25.000 – 1:5.000, planul general 1:5.000 – 1:500, relevee, sectiuni etc., Planul de amplasare a utilajelor pe fluxul tehnologic, se verifica daca acestea sunt semnate, ştampilate de catre elaborator in cartusul indicator.  - dacă cheltuielile cu realizarea constructiei sunt trecute in coloana „cheltuieli neeligibile” şi sunt menţionate în studiul de fezabilitate, în cazul în care solicitantul realizeaza în regie proprie constructiile in care va amplasa utilajele achizitionate prin investiţia FEADR,  In cazul in care investiţia prevede utilaje cu montaj, solicitantul este obligat sa evidentieze montajul acestora în capitolul 4.2 Montaj utilaj tehnologic din Bugetul indicativ al Proiectului, chiar daca montajul este inclus in oferta utilajului cu valoare distinctă pentru a fi considerat cheltuială eligibilă sau se realizeaza in regie proprie (caz in care se va evidentia in coloana „cheltuieli neeligibile”).  Pentru servicii se vor prezenta devize defalcate cu estimarea costurilor (nr. experti, ore/ expert, costuri/ ora). Pentru situaţiile în care valorile sunt nejustificate prin numarul de experti, prin numarul de ore prognozate sau prin natura investitiei, la verificarea proiectului, acestea pot fi reduse, cu informarea solicitantului.  În cazul în care investiţia cuprinde cheltuieli cu construcţii noi sau modernizari, se va prezenta calcul pentru investiţia specifică în care suma tuturor cheltuielilor cu construcţii şi instalaţii se raportează la mp de construcţie.  În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcţiilor existente/ achiziţii de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcţiei existente, se ataşează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu, Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.  În cazul proiectelor care vizează înfiinţarea/ reconversia unei plantaţii pomicole se verifică dacă Proiectul de plantare este avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă.  In aceasta situatie se verifica încadrarea cheltuielilor cuprinse in cap. 3– cheltuieli pentru proiectare in valorile pentru costuri standard/ contributia in natura.  În cazul înfiinţării/ modernizării unităţilor de producţie zootehnice se verifică existenta obligatorie in devizul general al proiectului a investitiilor pentru realizarea platformelor de dejectii/ sistemelor individuale de depozitare, precum si descrierea modului de gestionare a gunoiului de grajd. (daca ferma nu detine o astfel de gestiune a dejectiilor).  Se verifica respectarea condițiilor de bune practici agricole pentru gestionarea gunoiului de grajd/ dejecțiilor de origine animală, respectiv, calculul si prevederea prin proiect, a capacitatii de stocare aferenta a gunoiului de grajd, precum și cantitatea maximă de îngrășaminte cu azot care pot fi aplicate pe terenul agricol.  Acest calcul trebuie prezentat de solicitant şi se realizează prin introducerea datelor specifice in calculatorul de capacitate a platformei de gunoi fila „producție de gunoi” din documentul numit „Calculator\_Cod Bune Practici Agricole”.  Gestionarea corectă a gunoiului de grajd și a altor dejectii de origine animala se poate face fie prin amenajarea unor sisteme de stocare individuale, fie prin utilizarea unor sisteme de stocare comunale fie prin utilizarea combinată a celor două sisteme, in conformitate cu prevederile codului de bune practici.  În ceea ce privește standardele privind cantitatile maxime de ingrasaminte de azot care pot fi aplicate pe terenul agricol, acestea se vor calcula prin introducerea datelor specifice in calculatorul privind cantitatea maxima de ingrasaminte care pot fi aplicate pe teren agricol din fila „PMN”  Nota: Zonele in care pot fi introduse datele specifice sunt marcate cu gri din documentul numit „Calculator Cod Bune Practici Agricole”.  *În cazul achiziţiei de utilaje agricole se va consulta* Tabelul privind corelarea puterii maşinilor agricole cu suprafaţa fermelor, anexa la GS.  Corelarea se realizează cu suprafețele regăsite în APIA şi cu culturile previzionate. În situaţia în care există neconcordanţe se solicită clarificarea acestora prin intermediul formularului de solicitare a informatiilor suplimentare.  Se verifică dacă se confirmă dreptul solicitantului de a amplasa investiţia/ realiza lucrările de construcţii şi/ sau montaj propuse prin proiect în conformitate cu prevederile Legii 50/1991 republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi dacă, în cazul în care nu a prezentat act de proprietate, documentul încheiat la notariat certifică dreptul de folosinţă asupra imobilului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare.  În cazul prezentării unui contract de concesiune, se verifică suplimentar dacă acesta este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces).  Se verifică dacă extrasul de carte funciara este emis pe numele solicitantului si vizeaza imobilul si amplasamentul mentionat în proiect. În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se verifică acordul creditorului privind executia investiţiei, precum şi respectarea de căte solicitant a graficul de rambursare a creditului. Dacă solicitantul nu a atasat aceste documente expertul le va solicita prin informatii suplimentare.  Dacă în cadrul Extrasului de Carte Funciară există menţiunea “imobil înregistrat în planul cadastral fără localizare certă datorită lipsei planului parcelar”, nu se va considera neîndeplinită conditia, având în vedere că prin prezentarea autorizației de construire în etapa de verificare a plaților este asigurată implicit localizarea certă a planului parcelar, respectiv a investiției.  Daca proiectul necesita certificat de urbanism se verifica daca localizarea proiectului, regimul juridic, investiţia propusa s.a.m.d corespund cu descrierea din studiul de fezabilitate şi cu extrasul de carte funciară.  Proiectele care vizează și investiții de procesare/comercializare produse agricole, vor conține, ca și componentă majoritară, investiția în producția agricolă primară (>50% din valoarea eligibilă a proiectului).  Peste 70% din produsele agricole primare supuse procesării (ca material primă de bază) trebuie să provină din exploatația agricolă proprie. Astfel, într-o proporție de până la 30% pot fi procesate (prelucrate) şi produse agricole care nu provin din propria exploatație agricolă (fermă), vegetala, zootehnică sau mixtă.  Investitiile în depozitarea și/sau condiționarea produselor agricole primare reprezintă parte/componentă a producției agricole primare*.*  Investitiile în depozitarea și/sau conditionarea produselor agricole procesate (rezultate din procesul de procesare) reprezintă parte componenta a investitiei în procesarea produselor agricole.  În cazul fermelor vegetale care produc şi nutrețuri/furaje combinate în vederea comercializării, obținerea furajelor reprezintă procesare. În cazul fermelor mixte/zootehnice care obțin nutrețuri/furaje combinate în vederea furajării animalelor din cadrul exploatatiei, investiția care prevede tehnologia de obținere a furajelor face parte din fluxul tehnologic de creștere a animalelor și este asimilată producţiei agricole primare.  În cazul în care prin proiect se prevede achiziţia de instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei, în această categorie vor fi încadrate și instalațiile de obținere a biogazului, cu condiția ca acesta să fie destinat exclusiv consumului propriu.  În cazul modernizărilor, se verifică dacă Autorizația sanitară este eliberată/ vizată cu cel mult un an în urma faţă de data depunerii Cererii de Finanţare. Verificarea autorizaţiei sanitare se va face doar pentru investițiile prevăzute în Ordinul nr. 1030/20.08.2009 *privind aprobarea procedurilor de reglementare sanitară pentru proiectele de amplasare, amenajare, construire şi pentru funcţionarea obiectivelor ce desfăşoară activităţi cu risc pentru starea de sănătate a populaţiei.*  Verificarea Autorizaţiei/ Înregistrării exploataţiei din punct de vedere sanitar-veterinar se realizează prin accesarea link-ului: [**http://www.ansvsa.ro/?pag=523**](http://www.ansvsa.ro/?pag=523); pentru unitățile autorizate, iar pentru cele înregistrate se verifică link-ul aferent fiecărui DSVSA Județean în parte, după cum urmează: [**http://www.ansvsa.ro/?pag=8**](http://www.ansvsa.ro/?pag=8) – se alege județul – unități înregistrate.  Pentru cererile de finanţare care vizează şi achiziţionarea de generatoare terestre antigrindina, se verifică existenţa Acordului de principiu şi dacă este emis pentru solicitant.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că investiţia se încadrează în cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL, va bifa acele acţiuni propuse a fi atinse in cadrul proiectului. În caz contrar va bifa “NU”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |

**EG 6 Exploatatia agricola trebuie sa aiba o dimensiune de minim 4.000 SO**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiul de fezabilitate însotit de Proiectul de plantare (daca este cazul)  Documente solicitate pentru animale, teren, cladiri- conform specificatiilor din ghidul solicitantului si cererea de finantare  Cererea de finanţare–Sheet: Stabilirea categoriei de fermă | Expertul verifică corelarea informaţiilor din SF/ DALI cu cele din documentul aferente terenurilor agricole pentru proiectele referitoare la plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii şi/ sau APIA pentru celelalte culturi şi/ sau pentru investiţii de modernizare a exploataţiilor zootehnice, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) vizate de proiect şi cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă.  Dimensiunea economică a exploataţiei agricole se calculează conform, punctului din cadrul Cererii de Finanţare – Stabilirea categoriei de fermă–– după cum urmează:  (1) În cazul exploataţiilor agricole care prevăd în cadrul proiectului modernizarea acesteia, respectiv, investiţii în unitatea/ unităţile de producţie existente care împreună alcătuiesc exploataţia, extinderea/ diversificare activităţii agricole desfăşurate anterior depunerii proiectului cu un alt cod CAEN de agricultură (adică extinderea profilului agricol), extinderea/ diversificarea exploataţiei agricole prin înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, dimensiunea se va calcula pe baza înregistrărilor din perioada (campania) de depunere a cererii unice de plată pe suprafaţă în Registrul unic de identificare de la APIA din perioada de depunere stabilita conform legislatiei nationale din anul depunerii Cererii de Finanțare sau din anul anterior (în cazul în care solicitantul nu a reușit să depună la APIA cererea unică de plată pentru campania anului în curs) şi/sau a ultimei înregistrări/ actualizări în Registrul Exploataţiei de la ANSVSA/ DSVSA efectuată înainte cu cel mult 30 de zile faţă de data depunerii cererii de finanţare, ţinând cont după caz, de Nota explicativă a RICA din subsolul tabelului SO din CF. În cazul în care expertul nu regăseste în declaratia APIA suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din declaratia APIA, expertul va solicita informatii suplimentare.  (2) În cazul proiectelor care prevăd desfăşurarea pentru prima dată a unei activităţi agricole (solicitantul este înscris cu exploataţia agricolă la APIA/ANSVSA de mai puţin de 12 luni sau nu a depus nici o cerere de plata la APIA pâna la data depunerii cererii de finantare) dimensiunea economică va fi calculată în baza suprafeței identificate în APIA și a previziunilor, din punct de vedere a culturii/număr de animale, din documentația tehnico-economică a proiectului, la sfarsitul primului an de monitorizare, ca urmare a realizarii investițiilor propuse prin proiect (indiferent dacă solicitantul figurează cu terenuri cultivate sau necultivate/ animale în posesie, la momentul depunerii CF).  În cazul în care expertul nu regăseste în declaratia APIA suprafaţa de teren menţionată de solicitant în tabelul cu SO sau există diferenţe între suprafaţa de teren declarată în proiect şi cea din declaratia APIA, expertul va solicita informatii suplimentare.  În acest caz (punctul 2) se încadrează şi PFA-urile, IF-urile şi II-urile care au preluat exploataţia agricolă gestionată anterior de persoana fizică (actualul titular de PFA, II sau IF).  În cazul proiectelor care vizează plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii:  -pentru care s-a prezentat contract de concesiune a terenului agricol, se verifică, în plus, dacă contractul este însoţit de adresa emisă de concendent prin care se precizează situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă solicitantul este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze, precum şi suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, care este suprafaţa supusă acestui proces) şi dacă contractul de concesiune certifică dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare. Dacă a fost prezentat Tabel centralizator emis de Primărie se verifică dacă acesta este semnat de persoanele autorizate conform legii şi dacă perioada de arendare este de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanţare.  -În cazul proiectelor depuse de formele asociative se vor însuma dimensiunile economice ale exploataţiilor membrilor fermieri. Conform prevederilor ghidului solicitantului prin intermediul formelor asociative (cooperative agricole si grupuri de producători), sprijinul poate fi accesat de toate exploatațiile agricole, chiar dacă acestea au o dimensiune economică sub 4.000 € SO, cu condiția ca dimensiunile economice însumate ale exploatațiilor membrilor formei asociative în cauză, să fie peste 4.000 SO.  -În cazul Societăţilor agricole se verifică in declaratiile APIA dacă suprafaţa exploataţiei corespunde cu suprafaţa precizată în tabelul centralizator emis de către solicitant, dacă perioada de folosinţă a terenului este de minim 10 ani şi dacă calculul dimensiunii economice este făcut în conformitate cu precizările de mai sus.  -În cazul in care în urma verificarilor efectuate de catre evaluator rezulta o diferenta de suprafata ca urmare a incheierii controalelor administrative ale APIA, se va solicita refacerea prognozei economico-financiară si tabelul cu dimensionarea exploatatiei.  Calculul dimensiunii economice a exploataţiei se va face ţinând cont de toate activele acesteia (terenuri agricole şi animale), chiar dacă proiectul vizează înfiinţarea unei noi unităţi de producţie, independent functional de celelalte unităţi de producţie care alcătuiesc exploataţia.  În cazul investiţiilor care vizează modernizarea unor exploataţii zootehnice, expertul va verifica dacă Extrasul din Registrul Exploatatiei menţionează efectivul de animale deţinut de solicitant cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii CF.  Se verifică în formularul de mișcare ANSVSA/ DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) datele de identificare ale proprietarului și crotalia animalului detinut. Se verifică dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cele din cererea de finanțare- Tabel cu Coeficienți produție standard și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA cu Formularul de mișcare.  În cazul modernizării fermelor de cabaline de rasă şi origine se verifică dacă solicitantul a prezentat Pașaportul emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă și origine, pentru toate cabalinele menţionate în tabelul cu SO şi în SF.  În cazul solicitanţilor care deţin exploataţii zootehnice/ mixte şi care fac parte dintr-o asociaţie/ cooperativă care are concesionate/ închiriate suprafeţe agricole reprezentând pajişti și pășuni, în conformitate cu Ordinul MADR nr. 619/06.04.2015, se verifică în cadrul Studiului de Fezabilitate codurile ANSVSA (al solicitantului şi asociaţiei/cooperativei) în vederea verificării transferului animalelor pentru calculul adecvat al dimensiunii economice a exploatației.  În cazul proiectelor care vizează lucrări de construcţii (sere, ciupercării, clădiri din componenţa fermei zootehnice), nu se verifică în IACS terenul aferent acestor obiective.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că exploatatia agricola vizata de proiect are o dimensiune de minim 4.000 SO, se va bifa caseta “DA” pentru verificare. În caz contrar va bifa “NU”, iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă |

**EG 7 Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiu de fezabilitate | Expertul verifică:  1.dacă solicitantul se încadrează în una din următoarele categorii   * Persoană fizică autorizată (PFA) înfiintata conform OUG nr.44/2008 cu vârsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare a proiectului si care deține competențele și calificările profesionale adecvate * Intreprindere individuală înfiinţată în baza OUG nr.44/2008 al cărei titular are varsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare a proiectului şi deține competențele și calificările profesionale adecvate; * Întreprinderea familială, înfiinţată în baza OUG nr.44/2008 cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, să fie reprezentant desemnat prin acordul de constituire, să aibă vârsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare, să dețină competențele și calificările profesionale adecvate și să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținere cota majoritară din patrimoniul de afectațiune * Societate cu răspundere limitată cu asociat unic persoană fizică, care este si administratorul societăţii, cu vârsta până la 40 ani la data depunerii cererii de finanţare și care deține competențele și calificările profesionale adecvate. * Societate cu răspundere limitată cu mai mulți asociați, cu condiția ca tânărul fermier, solicitant al sprijinului, cu vârsta până la 40 de ani la data depunerii cererii de finanţare să exercite controlul efectiv asupra exploatației prin deținerea pachetului majoritar al părţilor sociale și deţinerea funcţiei de administrator unic al societății comerciale respective şi să aibă competențele și calificările profesionale adecvate.   Prin competențele și calificările profesionale adecvate se înţelege calificare în domeniul agricol/ agroalimentar/ veterinar/ economie agrară/ mecanică agricolă, după caz, în conformitate cu obiectivele vizate prin proiect demonstrată prin diploma/ certificat de calificare ce atestă formarea profesională/ certificat de competențe emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol.  2. Dacă solicitantul care respectă condiţiile de la punctul 1 s-a stabilit pentru prima dată într-o exploatație agricolă ca șef al respectivei exploatații, respectiv,  -se verifică în certificatul constatator dacă persoana fizică tânăr fermier a mai condus o forma de organizare juridica cu activitate agricola (fapt dovedit prin deținerea pachetului majoritar al părţilor sociale în cadrul altei entități juridice și a poziției de unic administrator al exploatației) si  Se verifică data la care acesta a devenit şeful exploataţiei agricole vizată de proiect şi înregistrată la APIA şi dacă au trecut mai mult de 24 luni de la data instalării.  Data instalării pentru prima dată ca şef de exploataţie este data la care tânărul fermier figurează în ONRC că a preluat controlul efectiv asupra exploatației înregistrată la APIA, respectiv este asociat unic/ majoritar și administrator unic al solicitantului (oricare ar fi statutul juridic).  Calitățile de asociat unic/ majoritar și administrator privind instalarea ca tânăr fermier, trebuie să fie îndeplinite cumulativ.  În cazul în care solicitantul nu s-a instalat pentru prima dată într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier sau au trecut mai mult de 24 luni de la data instalării sau în SF nu se menţionează îndeplinirea nici unui standard UE, expertul bifează NU ESTE CAZUL.  Dacă solicitantul s-a instalat pentru prima data într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier şi în SF se menţionează îndeplinirea unui standard UE, iar data finalizării investiţiei este mai mică de 24 luni faţă de data instalării, atunci expertul bifează DA. |

**EG 8 Solicitantul va demonstra că profitul mediu anual (ca medie a ultimilor trei ani fiscali) nu depășește de 4 ori valoarea sprijinului solicitat**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Situaţiile financiare (bilant –formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) precedente anului depunerii proiectului inregistrate la Administratia Financiară.  sau  Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară,în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului  Pentru persoane fizice autorizate,întreprinderi individuale și intreprinderi familiale:  Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului inregistrata la Administratia Financiara (formularul 200 insotit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obţinut anual sa fie pozitiv (inclusiv 0) si/sau Declaratia privind veniturile din activitati agricole impuse pe norme de venit (formularul 221) si/sau Declaratia unica privind impozitul pe venit şi contribuţiile sociale datorate de persoanele fizice | Cu excepţia solicitanţilor PFA, II, IF şi a celor înfiinţati cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanţare, expertul calculează media profitului mediu anual pe ultimii trei ani fiscali.  Se verifică, în baza situaţiilor financiare aferente ultimilor trei ani fiscali, dacă profitul net mediu pe ultimii trei ani fiscali, în euro, nu depăşeşte de patru ori valoarea sprijinului solicitat. Cursul euro va fi cursul BNR din ultima zi bancară a fiecărui an financiar pentru care se analizează profitul.  Dacă acesta nu depăşeşte de patru ori valoarea sprijinului solicitat, criteriul este îndeplinit.  Dacă solicitantul este PFA, II, IF sau este înfiinţat cu cel mult doi ani fiscali înainte de depunerea cererii de finanţare, expertul bifează căsuţa Nu este cazul. În cazul celorlalte categorii de solicitanţi, daca se constată,în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, că, criteriul este îndeplinit, expertul bifează căsuţa Da. În caz contrar bifează căsuţa Nu iar cererea de finanţare va fi declarată neeligibilă. |

**EG 9 Investiția va respecta cerințele privind conformarea cu standarde impuse de legislația națională și europeană inclusiv pe cele cu privire la efectele asupra mediului**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiu de fezabilitate  Cererea de finantare | Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare. În etapa de contractare, verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza în baza corelării informaţiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.  Dacă prin verificarea declarației pe proprie răspundere din secțiunea F din cererea de finanțare se confirmă faptul că solicitantul și-a asumat prin propria semnătură că va obține și va depune la contractare documentul ce atestă impactul investiției asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifează căsuța cu DA din fişa de verificare. În cazul în care solicitantul nu a semnat şi după caz ştampilat declaraţia pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită informatii suplimenate şi doar în cazul în care solicitantul refuză să îşi asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziţia sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” şi cererea va fi declarată neeligibilă. |

**EG 10 Investiția trebuie realizată doar în unitățile teritorial administrative din teritoriul GAL prezente în Anexa din Cadrul Național de Implementare, aferentă STP si trebuie sa respecte zonarea speciilor din anexa mentionata execeptand culturiile in sere si solarii**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiu de fezabilitate  Documente solicitate pentru:  1) Terenul agricol:  a). Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate (a1) asupra terenului şi/sau tabel centralizator (a2) emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele pe care va fi realizată investiția luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/sau contractul de concesiune, cu o valabilitate de minimum 15 ani, excepție făcând pepinierele, culturile de căpșun, zmeur, mur, coacăz și agriș unde perioada minimă este de 10 ani, începând cu anul depunerii Cererii de Finanţare.  Contractul de concesiune va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  -situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  -suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)  Copie din Registrul Agricol emis de Primării, eliberată cu cel mult 30 de zile înaintea depunerii cererii de finanţare, în cazul solicitanţilor care prin intermediul proiectului vizează investiţii pe terenuri în pregătire  Pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctl a) pentru toţi membrii acestor solicitanţi.  b) Imobilul (clădirile şi/sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile:  - Actul de proprietate asupra clădirii, contract de concesionare sau alt document încheiat la notariat, care să certifice dreptul de folosinţă pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare in cazul clădirilor asupra cărora se intervine cu investiții de modernizare/extindere și a terenurilor pe care se vor realiza investiții ce presupun lucrări de construcții montaj  Contractul de concesiune va fi însoţit de adresa emisă de concedent şi trebuie să conţină:  - situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;  - suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.  c) Extras de carte funciară sau Document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru investiţiile care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora  Autorizaţia de plantare pentru proiectele care vizează înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, emise de Direcţiia Agricolă Judeţeană | Expertul verifică în studiul de fezabilitate dacă investiția este realizată în unitățile teritorial administrative prezente din Cadrul National de Implementare aferentă STP și respectă zonarea speciilor din anexă.  În cadrul acestei măsuri sunt eligibile proiectele implementate în UAT-urile care:  i) au nota de favorabilitate naturală ≥2.00.  ii) au nota de favorabilitate naturală <2,00, dar care au nota de favorabilitate potențată ≥2,00.  Aceste proiecte sunt eligibile dacă prin proiect se prevede şi sistem de irigaţii pentru toată suprafaţa înfiinţată/ în reconversie.  În acest caz, proiectele care nu prevăd înfiinţarea şi reconversia plantaţiilor pomicole sunt eligibile doar dacă:   * + a) plantaţiile pomicole deţinute de beneficiar sunt irigate;   b) prin proiect se prevede şi sistem de irigaţii pentru suprafeţele respective.  Sistemele de irigaţii trebuie să fie funcţionale şi să fie conectate la o sursă de apă ce poate asigura debitul necesar suprafeţelor pomicole.  iii)au nota de favorabilitate potențată <2,00.  Prin excepție de la punctele i) și ii) pot fi eligibile amplasamente din cadrul UAT-ului dacă solicitantul sprijinului furnizează GAL un studiu avizat de ICDP Mărăcineni, efectuat prin metodologia studiului privind zonarea speciilor pomicole, conform căruia se demonstrează că amplasamentul respectiv are o notă de favorabilitate naturală sau potențată ≥2,00, cu condiţia respectării punctului 1 (ii).  În cazul investiţiilor realizate în UAT-urile a căror notă de favorabilitate potenţată este <2,00, expertul verifică dacă studiul cu privire la recalcularea notelor de favorabilitate pedoclimatice naturale sau potenţate, este avizat de ICDP Măracineni/ICPA şi dacă valorile sunt ≥2,00, caz în care proiectul este eligibil.  Atenţie! Anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP, nu se aplică în cazul investiţiilor destinate culturilor în sere şi solarii (inclusiv tunele joase și macrotunele) și pepinierelor, acestea putând fi realizate pe întreg teritoriul GAL.  In cazul culturii de afin pot fi utilizate, in plus fata de notele de favorabilitate naturala si potențată, notele de favorabilitate potențată pH și potențată pH si irigatii.  Astfel, pentru a beneficia de nota de favorabilitate potențată pH, solicitantul trebuie sa prevadă în proiect cheltuieli cu turba, iar în cazul notei de favorabilitate potențată cu pH și precipitații trebuie să prevadă în proiect cheltuieli cu turba și sistemul de irigaţii. Turba și sistemul de irigații trebuie să fie aferente întregii suprafețe înfiinţate.  În aceste două cazuri (nota potențată cu pH și nota potențată cu pH și precipitații), proiectele care nu prevăd înființare și reconversie plantație afin sunt eligibile doar dacă:  a)plantaţiile deţinute de beneficiar (în proprietate sau folosință) sunt irigate;  sau/și  b) prin proiect prevede și sistem de irigații pentru suprafețele respective.  Sistemele de irigaţii trebuie să fie funcţionale şi să fie conectate la o sursă de apă ce poate asigura debitul necesar suprafețelor pomicole.  Nu se va avea în vedere daca solicitantul a aplicat sau nu turba pentru infiintarea plantatiilor existente.  Pentru determinarea notei de favorabilitate se va avea în vedere doar localizarea plantațiilor pomicole existente și/sau viitoare și nu și localizarea anexelor (de exemplu: platforma betonata pentru utilaje, depozit etc.).  Totuși, anexele trebuie să deservească în principal plantația pomicolă pentru care se calculează nota de favorabilitate.  În cazul formelor asociative cel puțin un membru al formei asociative, deservit de investiția propusă prin proiect, trebuie să dețină plantații pomicole într-o UAT cu o notă de favorabilitate ≥2.00 pentru cel puțin o specie pomicolă dintre cele deținute de membrul respectiv, conform metodologiei din Anexa 14.  Expertul verifică dacă Autorizaţia de plantare este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana în numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că investiţia este realizată doar în unitățile teritorial administrative prezente în Anexa din Cadrul National de Implementare aferentă STP şi respectă zonarea speciilor expertul, bifează coloana DA. În caz contrar, se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua. |

**EG 11 In cazul înființării și/sau reconversiei solicitantul trebuie să utilizeze doar material fructifer din categoria biologică certificat**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiul de fezabilitate, însotit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole (în cazul înfiintarii şi/sau reconversiei plantaţiilor) avizat de Institutul de Cercetare-Dezvoltare pentru Pomicultură sau de staţiunile de cercetare – dezvoltare pomicole din zonă  Autorizaţia de plantare pentru proiectele care vizează înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, emise de Direcţiia Agricolă Judeţene  Autorizaţia de Defrişare  Declaraţia F din cererea de finantare | Expertul verifică în cadrul studiului de fezabilitate dacă proiectul prevede înființarea și/sau reconversia plantaţiilor pomicole conform autorizatiilor de plantare/defrişare, dacă solicitantul şi-a prevăzut cheltuieli cu materialul fructifer utilizat din categoria biologică certificat, dintr-o categorie superioară sau material CAC (conformitas agraria communitatis) pentru nuc și alun.  Documentul care atestă categoria biologică a materialului (document de calitate si conformitate al furnizorului) va fi prezentat obligatoriu la depunerea cererii de plată prin care se solicită decontarea materialului săditor.  Expertul verifică daca Autorizaţia de plantare este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana în numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  Expertul verifică dacă Autorizaţia de Defrişare este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana in numele solicitantului, cu maxim 3 ani înaintea solicitării sprijinului, pentru speciile si suprafața prevazută prin proiect a fi replantată  Se verifică dacă solicitantul și-a însușit prin semnătură Declaraţia F- Declaraţia pe propria răspundere că va utiliza material fructifer din categoria biologică CAC pentru nuc și alun și/sau certificat sau dintr-o categorie superioară.  Atenţie! Pentru îndeplinirea acestui criteriu de eligibilitate nu este necesară verificarea soiului/soiurilor propuse prin proiect în catalogul ISTIS.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul constată că sunt indeplinite toate conditiile, bifează coloana DA. În caz contrar se va bifa “nu”. Verificarea condițiilor de eligibilitate va continua |

**EG 12 Suprafața înfiinţată/ replantată prevăzută prin proiect trebuie să fie echivalentă cu minimum 3.000 euro SO pentru toate speciile şi sistemele de cultură, inclusiv pepiniere**

|  |  |
| --- | --- |
| **DOCUMENTE PREZENTATE** | **PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE** |
| Studiu de fezabilitate însoţit de Proiectul de înfiinţare a plantaţiei pomicole (în cazul înfiinţării/ reconversiei plantaţiilor)  Autorizaţia de plantare pentru proiectele care vizează înfiinţarea şi/sau reconversia plantaţiilor pomicole, emise de Direcţiia Agricolă Judeţeană | Această condiție de eligibilitate se aplică doar proiectelor care propun înființare și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer.  Expertul verifică dacă proiectul propune înființare și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer.  Dacă nu, această condiție de eligibilitate se consideră îndeplinită și se continuă evaluarea.  Dacă proiectul propune înființare și/sau reconversie sau producerea de material de înmulțire și/sau material de plantare fructifer expertul verifică dacă informaţiile prezentate în studiul de fezabilitate coincid cu datele din Proiectul de înființare/replantare avizat de Institutul de Cercetare – Dezvoltare pentru Pomicultură Piteşti - Mărăcineni / Staţiunea pomicolă din zonă şi Autorizaţia de plantare referitoare la suprafaţă, suprafaţa şi specia impusă prin criteriul de eligibilitate.  Se verifică dacă dimensiunea economică a suprafețelor înființate/replantate prevăzute prin proiect, inclusiv pepiniere, respectă dimensiunea economică impusă prin condiţia de eligibilitate.  Expertul verifică daca Autorizaţia de plantare este eliberată de către Direcţia pentru Agricultură Judeteana în numele solicitantului pentru suprafata şi soiurile vizate de proiect.  În cazul pepinierelor și plantațiilor în sere și solarii nu se solicită proiect tehnic de înființare și nici autorizație de plantare.  În aceste cazuri detaliile referitoare la SO se vor verifica în studiul de fezabilitate.  Înființarea plantației de capșuni reprezintă o cheltuială eligibilă doar pentru prima înfiinţare a acesteia.  Același solicitant poate depune mai multe proiecte pentru înființare plantație doar în condițiile în care acestea reprezintă o extindere a suprafeței înființate prin proiectele anterioare.  Beneficiarul trebuie să mențină pe toată perioada de monitorizare suprafețele înființate prin proiect nu doar un ciclu de producție.  Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizările din coloana “puncte de verificat”, expertul consideră că suprafața înființată/replantată prevăzută prin proiect respectă dimensiunea economică impusă prin condiţia de eligibilitate,se va bifa caseta “da” pentru verificare. In caz contrar va bifa “nu”. |

**3. Verificarea bugetului indicativ**

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiţii propuse pentru finanţare sunt eligibile şi calculele sunt corecte şi Bugetul indicativ este structurat pe capitole şi subcapitole.

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTE PREZENTATE | PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE |
| Studiul de fezabilitate | - Se verifica Bugetul indicativ prin corelarea informaţiilor mentionate de solicitant in liniile bugetare cu prevederile fisei măsurii din SDL  - Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli şi sumele înscrise sunt corecte şi corespund devizului general al investiţiei.  Bugetul indicativ se verifica astfel:  - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize;  -valoarea pentru fiecare capitol sa fie egala cu valoarea din devizul general, fara TVA;  -in bugetul indicativ se completeaza „Actualizarea” care nu se regaseste in devizul general;  -in bugetul indicativ valoarea TVA este egala cu valoarea TVA din devizul general.  Cheile de verificare sunt urmatoarele și sunt aplicabile Bugetului Indicativ Totalizator:  - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 5% din (cheltuieli eligibile de la subcap 1.2 + subcap. 1.3 + Cap.2+Cap.4) in cazul in care proiectul nu prevede constructii, şi < 10% daca proiectul prevede constructii;  - cheltuieli diverse şi neprevăzute (Pct.5.3) trebuie sa fie:  max. 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4+ Cap.2 + Cap.3.5 +Cap. 3.8+ Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 907/2016 sau,  max 10% din subtotal cheltuieli eligibile (subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3+Cap.4A) în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 ;  - actualizarea nu poate depăşi 5% din totalul cheltuielilor eligibile  Se verifică corectitudinea calculului.  Se verifica corelarea datelor prezentate in Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate/ Memoriul justificativ. |

**3.1. Informaţiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanţare sunt corecte şi sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate?**

După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, daca cheltuielile din cererea de finanţare corespund cu cele din devizul general şi devizele pe obiect, neexistand diferente, expertul bifează caseta corespunzatoare DA.

Observatie:

Având în vedere că la subcap.4.3 şi 4.4 se cuprind cheltuieli pentru achizitionarea utilajelor şi echipamentelor, toate utilajele şi echipamentele se pot prezenta intr-un singur deviz pe obiect.

Nu este necesar ca solicitantul să prezinte pentru fiecare utilaj şi echipament câte un deviz pe obiect!

Daca exista diferente de incadrare, in sensul ca unele cheltuieli neeligibile sunt trecute in categoria cheltuielilor eligibile, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop.

In acest caz bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare. Expertul va modifica bugetul prin micsorarea valorii totale eligibile a proiectului cu valoarea identificata ca fiind neeligibila. Expertul va motiva poziţia cu explicatii în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii. Se vor face menţiuni la eventualele greşeli de incadrare sau alte cauze care au generat diferenţele, cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

Daca exista mici diferente de calcul in cererea de finanţare fata de devizul general şi devizele pe obiect, expertul efectueaza modificarile in buget şi in matricea de verificare a Bugetului indicativ, bifează caseta corespunzatoare DA cu diferente. În acest caz se vor oferi explicaţii în rubrica Observaţii.

Şi in acest caz bugetul modificat de expert este retransmis solicitantului pentru luare la cunostinta de modificarile efectuate, prin Fisa de solicitare a informaţiilor suplimentare.

Cererea de finanţare este declarată eligibilă prin bifarea casutei corespunzatoare DA cu diferente.

**3.2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb.**

Rata de conversie intre Euro şi moneda naţională pentru Romania este cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html> (se anexează pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate):

Expertul verifica daca data şi rata de schimb din cererea de finanţare şi cea utilizata in devizul general din studiul de fezabilitate corespund cu cea publicată de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <http://www.ecb.int/index.html>. Expertul va atasa pagina conţinând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate.

Daca in urma verificarii se constata ca aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare DA. Daca aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzatoare NU şi înştiinţează solicitantul in vederea clarificarii prin Fisa de solicitare a iinformaţiilor suplimentare.

**3.3. Sunt eligibile cheltuielile aferente investițiilor eligibile din proiect, în conformitate cu cele specificate în cadrul Fișei măsurii din SDL în care se încadrează proiectul și cap. 8.1 din PNDR**

Se consideră neeligibile investiţiile care conduc la o diminuare a Total SO exploataţie, prevăzută la depunerea cererii de finanțare, pe toată perioada de execuție a proiectului cu mai mult de 15%. Cu toate acestea, dimensiunea economică a exploatației agricole nu va scădea, în nici o situație, sub pragul minim de 4.000 SO stabilit prin condițiile de eligibilitate.

**3.4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea şi implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanţă, proiectare, monitorizare şi management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică şi de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum şi cele privind obţinerea avizelor şi autorizaţiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislaţia naţională) direct legate de realizarea investiției, nu depasesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ constructii?**

Daca aceste costuri se incadreaza in procentele specificate mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**3.5. Cheltuielile diverse şi neprevazute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ se încadrează, în cazul SF-ului întocmit pe HG907/2016, în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap.1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 şi 4A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare, șau în cazul SF-ului întocmit pe HG 28/2008 în procentul de maxim 10% din valoarea cheltuielilor prevazute la cap./ subcap. 1.2, 1.3, 2,3.5 şi 4 A din devizul general, conform legislaţiei în vigoare ?**Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea cheltuielilor diverse şi neprevazute se incadreaza in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ subcap.1.4 + Cap.2 + Cap.3.5 + Cap.3.8 + Cap.4 A pentru SF-urile întocmite pe HG907/2016 sau in procentul de 10% din totalul subcap. 1.2 +subcap.1.3+ Cap.2 + Cap.3 + Cap.4 A pentru SF-urile întocmite pe HG 28/2008.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**3.6 Actualizarea respectă procentul de max. 5% din valoarea total eligibilă?**

Expertul verifica in bugetul indicativ daca valoarea actualizării se încadreaza în procentul de 5% din totalul valoare eligibilă.

Daca aceste costuri se incadreaza in procentul specificat mai sus, expertul bifează DA in caseta corespunzatoare, in caz contrar bifează NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**3.7 TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este trecut in coloana cheltuielilor eligibile?**

În cazul in care solicitantul a bifat in caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca este platitor de TVA ,TVA-ul este neeligibil .

În cazul in care solicitantul bifează în caseta corespunzatoare din Declaraţia pe propria răspundere F ca nu este platitor de TVA, atunci TVA-ul aferent cheltuielilor eligibile este eligibil.

În cazul in care solicitantul nu bifează ni[ci](file://C:\Users\alecsandra.rusu\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\alecsandra.rusu\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\AppData\Local\Microsoft\Windows\AppData\AppData\mmalcoci\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\mnicolescu\AppData\Roaming\Users\ccrisan.SAPARD\AppData\Roaming\Microsoft\121\USERS\abercu\AppData\Roaming\Microsoft\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\USERS\abercu\AppData\Roaming\Microsoft\Word\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Local%20Settings\user\Local%20Settings\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Local%20Settings\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\Local%20Settings\Temporary%20Internet%20Files\OLK57\ci)una din căsuţe, se solicită informații suplimentare considerându-se o eroare de formă. În cazul în care solicitantul bifează una dintre căsuțe, se analizează încadrarea corectă a TVA. În caz contrar, TVA este neeligibil.

**4. Verificarea rezonabilităţii preţurilor**

**4.1. Categoria de bunuri se regaseste in Baza de Date cu prețuri de Referință?**

Expertul verifică dacă bunurile cu caracteristicile prevăzute în SF şi regăsite ca investiţie în devizele pe obiecte sunt incluse în Baza de date cu preţuri de Referință aplicabilă PNDR 2014-2020 postată pe pagina de internet AFIR. Dacă se regăsesc, expertul bifează în caseta corespunzatoare DA.

Daca categoria de bunuri nu se regaseste in Baza de date preţuri, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU.

**4.2. Daca la pct.4.1. raspunsul este DA, sunt atasate extrasele tiparite din baza de date cu prețuri de Referință?**

Daca sunt atasate extrasele tiparite din Baza de date cu prețuri de Referință, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA, iar daca nu sunt atasate expertul bifează NU şi printeaza din baza de date extrasele relevante.

**4.3. Dacă la pct. 4.1. raspunsul este DA, preţurile utilizate pentru bunuri se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu preţuri de Referință?**

Expertul verifica daca preţurile se incadreaza in maximul prevazut în Baza de Date cu preţuri de Referință pentru bunul respectiv, bifează in caseta corespunzatoare DA, suma acceptata de evaluator fiind cea din devize.

Daca preţurile nu se incadreaza in valorile maxime prevazute în Baza de Date cu preţuri de Referință pentru bunurile respective, expertul notifica solicitantul de diferenta dintre cele doua valori pentru modificarea bugetului indicativ/ devizului general cu valoarea superioară din baza de date pentru bunul/ bunurile respective, iar diferenţa dintre cele două valori se trece pe neeligibil.

**4.4 Dacă la pct. 4.1 raspunsul este NU, solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro si o oferta pentru bunuri a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?**

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Totodată, expertul va compara valorile din bugetul indicativ pentru bunurile care nu se regăsesc în baza de date cu preturile unor bunuri de acelasi tip şi având aceleaşi caracteristici tehnice, disponibile pe Internet, cu ofertele prezentate.

Daca valorile ofertelor şi a celor regăsite pe internet, dacă este cazul, corespund , expertul bifează caseta corespunzatoare DA, preţurile acceptate vor fi cele din oferta pentru bunurile a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, respectiv unul din preţurile incluse in cele două oferte prezentate pentru bunurile a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru bunuri a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru bunuri a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca, in urma solicitarii de informaţii suplimentare, solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

Ofertele sunt documente obligatorii care trebuie avute in vedere la stabilirea rezonabilitatii preţurilor şi trebuie sa aiba cel putin urmatoarele caracteristici:

* + Sa fie datate, personalizate şi semnate;
  + Sa contina detalierea unor specificatii tehnice minimale;
  + Să conţină preţul de achiziţie pentru bunuri/servicii.

Observatie:Preţurile prezentate in oferte la faza depunerii studiului de fezabilitate sunt orientative. Expertul verifica daca valoarea inclusa in deviz se incadreaza intre nivelul minim şi maxim al ofertelor prezentate şi solicitantul a justificat alegerea.

**4.5 Solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a căror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o ofertă pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro?**

Expertul verifica daca solicitantul a prezentat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro şi o oferta pentru servicii a căror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro.

Daca solicitantul nu a atasat două oferte pentru servicii a caror valoare este mai mare de 15 000 Euro, respectiv o oferta pentru servicii a caror valoare este mai mica sau egală cu 15 000 Euro, expertul înştiinţează solicitantul pentru trimiterea ofertei/ofertelor, menţionând ca daca acestea nu sunt transmise, cheltuielile devin neeligibile. După primirea ofertei/ofertelor, expertul procedeaza ca mai sus. Daca in urma solicitarii de informaţii suplimentare solicitantul nu furnizeaza oferta/ofertele, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ in sensul micsorarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

**4.6. Pentru lucrari, exista in studiul de fezabilitate declaraţia proiectantului semnată şi ştampilată privind sursa de preţuri?**

Expertul verifica existenta precizarilor proiectantului privind sursa de preţuri din Studiul de fezabilitate, daca declaraţia este semnata şi ştampilată şi bifează in caseta corespunzatoare DA sau NU.

Daca proiectantul nu a indicat sursa de preţuri pentru lucrari, expertul înştiinţează solicitantul pentru trimiterea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, menţionând ca daca aceasta nu este transmisa, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declaratiei proiectantului privind sursa de preţuri, expertul bifează DA. Daca, in urma solicitarii de informaţii, solicitantul nu furnizeaza declaraţia proiectantului privind sursa de preţuri, cheltuielile corespunzatoare devin neeligibile şi expertul modifica bugetul indicativ respectiv valoarea totala eligibila proiectului, in sensul diminuarii acestuia cu costurile corespunzatoare.

În situatia în care o parte din bunuri se regăseşte în baza de date, iar pentru cealaltă se prezintă oferte, se bifează DA şi la pct.4.1 şi la pct.4.4., iar la rubrica Observaţii expertul va preciza acest lucru.

**5. Verificarea Planului Financiar**

**5.1 Planul financiar este corect completat şi respectă gradul de intervenţie publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL?**

Valoarea sprijinului nerambursabil va fi de maxim 50.000 euro/proiect.

Ponderea maximă a intensității sprijinului public nerambursabil din totalul cheltuielilor eligibile este 50%.

Intensitatea sprijinului nerambursabil se va putea majora cu 20 puncte procentuale suplimentare, dar rata sprijinului combinat nu poate depăși 90% în cazul:

* investițiilor colective realizate de formele asociative ale fermierilor (cooperative, grupuri de producători sau parteneriate sprijinite prin intermediul Masurii 16 din PNDR sau masura 1.1 din SDL/parteneriatelor constituite în conformitate cu art. 35 din Reg. (UE) nr. 1305/2013);
* investiţiilor realizate de tinerii fermieri, cu vârsta de până la 40 de ani, la data depunerii Cererii de Finanțare (așa cum sunt definiți la art. 2 al Reg. (UE) nr. 1305/2013 sau cei care sau stabilit în cei cinci ani anteriori solicitării sprijinului, în conformitate cu anexa II a R 1305);
* Investitiilor legate de operatiunile prevazute la art.28 (Agromediu) si art. 29 (Agricultura ecologica) din Reg (UE) nr. 1305/2013
* Investiții în zone care se confruntă cu constrângeri naturale și cu alte constrângeri specifice, mentionate la art.32 Reg UE 1305/2013.

Pentru a putea beneficia de sprijin nerambursabil de 90%, solicitantii au obligatia de a indeplini concomitent cel putin doua dintre cele patru conditii sus mentionate.

**5.2 Proiectul se încadreaza în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil?**

Expertul verifica in Planul financiar, randul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, daca cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat la punctul 5.1 şi sunt in conformitate cu conditiile precizate.

Daca valoarea eligibila a proiectului se incadreaza in plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare DA.

Daca valoarea eligibila a proiectului depaseste plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează in caseta corespunzatoare NU şi îşi motivează poziţia în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observaţii.

**5.3 Avansul solicitat se încadreaza într-un cuantum de până la 50% din ajutorul public nerambursabil?**

Expertul verifica daca avansul cerut de catre solicitant reprezinta cel mult 50% din ajutorul public pentru investiţii. Daca da, expertul inscrie valoarea in Planul financiar şi bifează caseta DA. In caz contrar, expertul completeaza cu valoarea corecta, modificata a avansului, bifează caseta NU şi înştiinţează solicitantul asupra modificarilor.In cazul in care potentialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta NU ESTE CAZUL.

**6.** **Verificarea condiţiilor artificial**

**I. Secțiunea A – Indicatori de avertizare**

Expertul care realizează evaluarea Cererii de Finanțare va completa inițial **„secțiunea A Indicatori de avertizare”.**

**Pct.-1 Reprezentanții legali/ asociații/ actionarii administratorii/ solicitantului sunt asociați/ administratori/ acționari ai altor societăți care au același tip de activitate\* cu cel al proiectului analizat?**

Se realizează verificarea în certificatul constatator precum si in anexa 24 pentru identificarea societății/ societăților cu același tip de activitate cu cel al societății care implementează proiectul analizat și care au reprezentanții legali/ asociați/ administratori/ acționari comuni. Pentru aceasta se realizează următorii pași:

* Se identifică în certificatul constatator **asociații/actionarii și administratorii societății** (ai solicitantului), iar din Cererea de Finantare se identifică **responsabilul legal al proiectului**.
* Se verifică prin intermediul anexei 24 dacă reprezentanții legali /asociați /administratori /acționarii astfel identificați sunt asociați /administratori /acționari în alte societatăți.
* Dacă una sau mai multe din aceste societăți desfașoară același tip de activitate cu solicitantul acest fapt se menționează în rubrica „observații” si se pune bifă în coloana **„DA”.** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU”.**

\*„același tip de activitate” reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare

**Pct. 2- Există utilități, spații de producție/ procesare/ depozitare, aferente proiectului analizat, folosite în comun cu alte entităţi juridice ?**

Se verifică informația în partea scrisă a Studiului de Fezabilitate și în documentele care atestă dreptul de proprietate/folosință depuse la dosarul cererii de finanțare. De asemenea dacă se consideră necesar se va realiza o verificare la fața locului unde se urmărește identificarea unor astfel de situații.

Dacă se constată astfel de indicii acestea vor fi prezentate detaliat în rubric „observații” (în cazul elementelor constatate pe teren se atașează și fotografii relevante care vor fi atașate dosarului administrativ) și se pune bifă în coloana **„DA”.** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU”.**

**Pct. 3-Există legături între vânzătorul/ arendatorul/ locatorul clădirii/ terenului destinat realizării proiectului sau al terenurilor/ efectivelor de animale/ infrastructurii de producție luate în considerare pentru calcularea SO-ului și solicitant ?**

Se verifică în actele de proprietate/folosință ale terenului/clădirii destinat/destinată implementării proiectului. Se urmărește identificarea situației în care terenul/clădirea a/au fost achiziționat/ achiziționată/ achiziționate de la o entitate juridică care are **același tip de activitate**\* cu solicitantul sau de la o persoana fizică asociat/administrator într-o societate care are **același tip de activitate**\* cu solicitantul.

Dacă se identifică astfel de indicii acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana **„DA”.** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU”.**

**Pct.4- Activitatea propusă prin proiect este dependentă de activitatea unui terț (persoana juridică) și/ sau crează avantaje unui terț (persoană juridică)?**

Se verifică dacă activitatea proiectului este independentă din punct de vedere operațional si economic față de activitatea altor socitetăți și/sau dacă solicitantul crează prin investiția finanțată prin FEADR, un avantaj pentru o altă societate în ceea ce privește activitatea acesteia prin analiza previziunilor financiare și elementelor precizate în Studiul de Fezabilitate. Dacă se consideră necesar, se va realiza verificare la fața locului unde se va urmări verificarea existenței unor astfel de situații, realizându-se și fotografii relevante, care vor fi atasate la dosarul administrativ.

Dacă pe parcursul verificărilor documentară și/sau pe teren rezultă indicii din care rezultă ca se regăsește unul din aceste două cazuri, acestea sunt prezentate detaliat în rubrica „observații” și se pune bifă în coloana **„DA”.** Dacă nu se identifică o astfel de situație se pune bifă în coloana **„NU”.**

***\*„același tip de activitate”*** *reprezintă acea situație în care două sau mai multe entități economice desfășoară activități autorizate identificate prin aceeași clasă CAEN (nivel 4 cifre) și realizează produse/servicii/lucrari similare*

În situația în care solicitantul precizează în Studiul de Fezabilitate faptul că a preluat **peste 50%** din terenul aferent exploatației agricole la care se referă solicitarea de fonduri, de la un singur terț (persoana juridică sau nu), acest fapt se va menționa la rubrica Observații, cu solicitarea verificării în implementare a unei eventuale existențe de condiții artificiale.

În cazul în care există minim o bifă pe coloana **„DA”** în **„Secțiunea A”** se va trece la completarea **„Secțiunii B”,** verificându-se dacă proiectul se încadrează în una dintre premisele de creare condiții artificiale sau în situația în care expertul evaluator descoperă indicii care conduc la suspiciunea existenței de condiții artificiale, altele decât cele enumerate în secțiunea A și pe care le detaliază la rubrica observații**.**

**II. Secțiunea B – Încadrarea într-o situație de creare de Condiții artificiale.**

Premisa 1 - Crearea unei entități juridice noi (solicitant de fonduri) de catre asociati/actionari majoritari, administrator/i, ai altor entități economice cu acelasi tip de activitate ca cel propus a fi finanțabil prin proiect.

Se urmărește identificarea unor elemente care pot conduce la concluzia că, o entitate juridică existentă (care intră sub incidența restricțiilor de eligibilitate) /asociatii/acționarii /administratorii ai acesteia a/au creat o altă societate prin care acceseaza fondurile FEADR eludănd astfel criteriile restrictive

Restricțiile de eligibilitate sub incidența cărora poate intra o entitate juridică existentă sunt :

- Aceasta nu se încadreaza în categoria solicitanților eligibili pentru finanțare așa cum sunt ei desemnați în fișa măsurii din SDL.

- Aceasta este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR (pâna la contractare acesta trebuie să achite debitul catre AFIR).